



aliĝilo por **Faka Kunsido**, la 110a Japana Esperanto-Kongreso (2023)

**分科会 申し込み書** 第110回日本エスペラント大会 (2023)

skribu en la kadro; esperante ĉe [E] / latinlitere ĉe [L] / japansigne (kanae k ideograme) ĉe [J] !

1 skribdato: ▼jaro ▼monato ▼tago  
 記入日:  年  月  日  
 ▼名称 (コマ名称、1コマ60分) / plena nomo de sesio (60min)  / mallongigo

2 faka kunsido: [E]  [E]   
 分科会: [J]  [J]

3 respondeculoj: ▼責任者(主)の氏名 / nomo de ĉef-respondeculo [L]  [L]   
 運営責任者: [J]  [J]   
 ▼責任者(主)の情報 / pri la ĉef-respondeculo ▼責任者(副)の情報 / pri la vic-respondeculo  
 kongresa numero/    
 大会参加番号:    
 ret-adreso/    
 メールアドレス:    
 ▼団体名 (無いときは無記入) / nomo de respondeca grupo (se sen grupo, skribu nenion) ▼略称 / mallongigo  
 [E]  [E]   
 [J]  [J]

4 kongresejo: ▼川崎・その他のいずれかを選び、その他は具体的に記入 / marku per cirklo kaj skribu detale pri alia loko  
 開催会場 

川崎	その他	(開催地 / loko)	(会場 / kongresejo)
Kawasaki	alia		

  
 ※その他の開催地からはオンラインでの開催になります。 / El alia loko ol Kawasaki partoprenu rete.

5 informo pri la kunsido (por la kongresanoj): ▼大会参加者への呼びかけ(日本語100文字程度) / anonco pri la kunsido por la kongresanoj (en ĉ 150 literoj en esperanto)  
 分科会についての情報 (大会参加者向け): [E]   
 [J]

6 horoj oportunaj: ▼特に希望する時間に OP (2か所まで可)、不都合な時間に NE と記入 / marku per "OP" ĉe tre oportunaj horoj (ne pli ol 2 markojn), per "NE" ĉe maloportunaj horoj  
 日時の希望: 

21a (sab)						22a (dim)					
10:45	13:00	14:15	15:30	16:45	18:45	9:30	10:45	13:00	14:15	15:30	16:45
11:45	14:00	15:15	16:30	17:45	19:45	10:30	11:45	14:00	15:15	16:30	17:45
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

  
 ※時間枠は運営の都合で多少変更されることがあります。 / tiuj horozonoj estas iom ŝanĝeblaj.

7 ĉeestantoj: ▼numero verŝajna ▼maksimumo eventuala ▼lingvo(j) por la ĉeestantoj  
 出席者:  人(見込み) ~  人(最大) 使用する言語:  (日・エス・両方)

8 informoj al LKK: 大会への連絡事項:

※ 料金の送金者名義と送金日も記載してください。 / pri pago de kotizo, skribu nomon de msendanto kaj sendodaton.  
 ※ 複数のコマの配置に希望(同日/別日、連続/非連続)があれば、記入のこと。 / se viaj sesioj havos dependecon, montru deziratan aranĝon tie ĉi.  
 ※ 当責任者が登板する予定の別の分科会があれば、記入のこと。 / se ankaŭ pri alia kunsido vi respondecos, montru tion tie ĉi.  
 ※ 施設機材(PC用投影機、スクリーンなどの有償貸与)の希望があれば、内容を記入のこと。 / pri dezirataj aparatoj kun pago montru detalon tie ĉi.